



ISTITUTO COMPrensivo STATALE “ GARIBALDI-LEONE”

76015Trinitapoli - Via Pirandello, 19 Cod. Mecc.: FGIC87500D – C.F.: 90101490721

Tel. e Fax: 0883/631182– Tel. Dirigente Scolastico 0883/632458

E-mail: fgic87500d@istruzione.it web - P.E.C. : fgic87500d@pec.istruzione.it

www.icgaribaldileone.edu.it



Trinitapoli, (*vedi segnatura*)

Alla Dott.ssa Iolanda Lamanna
All' Albo
Agli Atti

**INTEGRAZIONE CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE
PER ATTIVITA' DI SPORTELLO DI ASCOLTO RIVOLTO AGLI STUDENTI
DELLA SCUOLA, E AL PERSONALE DELL'ISTITUTO A.S. 2021/2022 - -CIG:
Z2535E3737**

TRA

L'Istituto Comprensivo “Garibaldi-Leone” di Trinitapoli, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Roberta LIONETTI, nata a BARLETTA (BT) il 18/02/1973, e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo “Garibaldi-Leone” di Trinitapoli – Codice Fiscale 90101490721

E

la Dott.ssa Iolanda LAMANNA, nata a CANOSA DI PUGLIA (BT) il 22/09/1988, residente in Barletta (BT), Via Mariano Sante, 20 - C.F.: LMNLND88P62B619T

PREMESSO

PRESO ATTO del Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi “per l'attivazione del supporto psicologico nelle Istituzioni Scolastiche”;
PRESO ATTO della nota prot. nr. 9584 del 08/03/2022 assegnazione della risorsa finanziarie finalizzate all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico – art. 697, comma 1, L.n. 234/2021 a favore di codesta istituzione scolastica della risorsa finanziaria pari a € 1.479,52;

CONSIDERATA la necessità di fornire un supporto psicologico a studenti e docenti per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico e per fornire assistenza psicologica anche agli studenti e alle famiglie ucraine il cui disagio connesso all'emergenza epidemiologica è stato pesantemente aggravato dagli eventi bellici patiti;

CONSIDERATO che l'Istituto Comprensivo “Garibaldi-Leone” ha previsto tra le attività all'interno del Piano dell'offerta formativa 2021/2022, l'attivazione di un servizio di sportello per l'ascolto, l'assistenza, la consulenza psicologica di alunni, docenti e ATA;

VISTO il D.Lgs n. 165 del 30/08/2001 sul potere di organizzazione della pubblica amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi per esigenze cui può far fronte con personale in servizio;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO che l'art. 43 del decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche) consente all'istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
VISTO l'art. 3 cc. 18 e 76 della Legge 24.12.2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008);
VISTA la circolare n. 2 dell'11.03.2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne);
VISTO il D.Lgs. 18 Aprile 2016, N. 50 e ss.mm.ii.;
VISTO il programma annuale e.f. 2022;
RITENUTO necessario individuare professionalità idonee a svolgere l'incarico relativo al servizio richiesto;
CONSIDERATE la necessità e l'urgenza di provvedere all'individuazione di tale personale e di espletare le attività entro il termine dell'anno scolastico 2021/2022;
VISTO l'avviso pubblico prot. 1415 del 17/03/2022 per l'affidamento del servizio di consulenza psicologica (sportello di ascolto), di attività di monitoraggio-prevenzione del disagio scolastico, di percorsi di sostegno psicologico per studenti e personale della scuola – a.s. 2021/2022;
VISTO il verbale prot. 1590 del 29/03/2022 redatto dalla Commissione preposta alla valutazione dei curricula sulla base dei criteri definiti dal predetto avviso pubblico;
VISTO il decreto di pubblicazione graduatoria definitiva prot. n. 1712 del 05/04/2022;
PRESO ATTO della indisponibilità della prima classificata, dott.ssa Camporeale Teresa, pervenuta in data 11/04/2022, prot. n. 1828 del 11/04/2022;
VISTO il precedente contratto prot. 1859 del 13.04.2022;
CONSIDERATO che si rende necessaria l'integrazione di ulteriori n. 3 ore di supporto psicologico a favore degli alunni;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante è valevole esclusivamente per l'a.s. 2021/2022 e integra il precedente prot. 1859 del 13.04.2022.

Art. 1 – La Dottoressa IOLANDA LAMANNA, individuata quale esperta/consulente in relazione ai titoli culturali e professionali agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera intellettuale consistente nello svolgimento di uno sportello psicologico e consulenza per alunni, e personale dell'istituto e alle famiglie ucraine. Numero, durata e modalità degli sportelli, che potranno essere richiesti in orario mattutino e/o pomeridiano, saranno oggetto di accordo personale con il Dirigente Scolastico che deciderà in base alle esigenze della Scuola.
Si impegna altresì, per tutta la durata dell'incarico, a non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Contratto con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, di questa Istituzione Scolastica nella quale presterà il supporto psicologico.

Art. 2 – La Dottoressa IOLANDA LAMANNA si impegna ai fini di cui all'art.1 a coordinare l'orario e le modalità degli incontri per un totale complessivo di ulteriori 3 ore per il periodo di giugno 2022, presso i locali dell'Istituto Scolastico o, se necessario, da remoto, rivolto a studenti dell'IC "Garibaldi-Leone", e personale dell'istituto, per un importo di € 40,00 (quaranta/00) l'ora (omnicomprensivo di qualsiasi ritenuta previdenziale, IVA e spese).

Art. 3 - L' IC "Garibaldi-Leone", a fronte dell'attività personalmente svolta dalla Dottoressa

IOLANDA LAMANNA, si impegna a corrispondere, al termine del Progetto per le ore effettivamente svolte, il compenso massimo lordo onnicomprensivo delle ritenute/oneri di legge ed IVA di € 120,00 (centoventi/00). Esso verrà corrisposto previa presentazione della relazione sulle attività svolte, unitamente al calendario degli incontri e a seguito delle verifiche previste dalla normativa vigente.

Art. 4 - Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie il foro competente è quello di Foggia e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della Dottoressa IOLANDA LAMANNA.

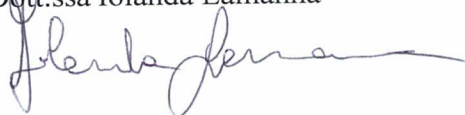
Art. 5 - L' IC "Garibaldi-Leone", si riserva la facoltà di risolvere in qualunque momento il presente contratto d'opera qualora, a suo insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati.

Art. 6 - Informativa sul Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (di seguito GDPR), i dati personali forniti dal Gestore, o comunque acquisiti dall'istituzione scolastica nell'esercizio delle attività istituzionali, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. Il Gestore potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti previsti dal GDPR il diritto di accesso ai propri dati personali nonché gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del GDPR. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Roberta Lionetti

Letto, confermato e sottoscritto.

Lo psicologo
Dott.ssa Iolanda Lamanna



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Roberta Lionetti

**(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s. m. i. e norme collegate il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*