



Trinitapoli, 20/10/2017

Al Direttore S.G.A. sede
All'albo – Sede

Oggetto: Adozione del piano di lavoro del personale ATA a.s. 2017/2018, inerente alle prestazioni dell'orario di lavoro, all'attribuzione degli incarichi di natura organizzativa e di quelli specifici, all'intensificazione delle prestazioni lavorative e di quelle eccedenti l'orario d'obbligo ed alle attività di formazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.Lgs. n. 297/94;
Visto il D.Lgs. n. 626/94;
Visto il CC NL del 4/08/1995;
Visto il D.Lgs. n. 242/96;
Visto il D.M. n. 292/96;
Visto il C.C.N.Q. del 7/05/1996;
Vista la Legge 59/1997 art. 21;
Visto il D.M. n. 382/98;
Visto il DPR n. 275/1999 art. 14;
Visto il CC NL del 26/05/1999;
Visto il CC NI del 31/08/1999;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001 art. 25;
Visto il CC NL del 7/12/2005, artt. 5, 7 e 9;
Visto l'Accordo MIUR - OO .SS. del 10/05/2006;
Visto il CC NL del 29/11/2007, artt. 46, 47, 50, 51, 53, 54, 62, 66, 88;
Visto il D.Lgs. n. 81/2008;
Vista la Sequenza Contrattuale ATA del 25/07/2008;
Visto il CC NI - Formazione personale docente ed ATA del 4/07/2008;
Visto l'Accordo MIUR - OO .SS. del 20/10/2008, nonché quello sulla seconda posizione economica del 12/03/2009;
Visto C.C.N.L./Comparto Scuola 23/01/2009 - biennio economico 2008-2009;
Visto C.C.N.L. del 04/08/2011 - Rimodulazione posizioni stipendiali
Visto Accordo MIUR - OO .SS. del 12/03/2009 (accordo sulla seconda posizione economica);
Visto D.Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009;
Visto il Piano dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2017/2018;
Viste le direttive di massima impartite dal D.S;
Considerato l'organico di diritto a.s. 2017/2018 relativo al personale ATA;
Tenuto conto della struttura edilizia della scuola;
Considerato che nel corrente anno scolastico si darà continuità ed impulso alla organizzazione ed all'adeguamento dei servizi amministrativi ed ausiliari secondo gli obiettivi del raggiungimento della migliore qualità del servizio reso;
Tenuto conto dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;
Considerate le esigenze e le proposte del personale emerse durante i colloqui individuali effettuati;
Vista la proposta del Piano Annuale delle attività di lavoro del personale ATA per l'a.s. 2017/2018 presentata dal Direttore SGA in data 20/10/2017 prot. 0005381/U

ADOTTA

il Piano delle attività di lavoro del personale Amministrativo, Tecnico ed Ausiliario per l'anno scolastico 2017/2018, così come proposto dal Direttore S.G.A., con specifico documento che si allega al presente provvedimento, sotto la lettera "A", del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

In seguito alla presente adozione il Direttore S.G.A. è autorizzato con effetto immediato a redigere ed emettere tutti i provvedimenti di sua diretta competenza ed a predisporre tutti quelli che rientrano nella competenza dirigenziale.

In assenza di comunicazione da parte del M.I.U.R, le quote di fondo d'istituto per intensificazione e ore eccedenti l'orario dell'obbligo saranno definite in sede di contrattazione d'istituto

Avverso il presente provvedimento può essere prodotto reclamo scritto, entro e non oltre il 15° giorno dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola.

Decorso tale termine il provvedimento diventa definitivo e può essere impugnato con ricorso al Giudice ordinario in funzione di giudice del lavoro, previo esperimento di tentativo obbligatorio di conciliazione nelle forme previste dall'artt. 65 e 66 del D.Lgs. n. 165/2001 o dall'art. 135 del C.C.N.L. 29 novembre 2007 Comparto Scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Roberta Lionetti ()*

**(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s. m. i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*